

ĐỀ CƯƠNG ÔN THI KẾT THÚC MÔN
MÔ ĐUN: TIN HỌC 45

PHẦN 1. LÝ THUYẾT

Câu 1. Thiết bị nào sau đây dùng để kết nối mạng?

- a) Ram.
- b) Rom.
- c) **Router.**
- d) CPU.

Câu 2. Hệ thống nhớ của máy tính bao gồm:

- a) **Bộ nhớ trong, Bộ nhớ ngoài.**
- b) Cache, Bộ nhớ ngoài.
- c) Bộ nhớ ngoài, ROM.
- d) Đĩa quang, Bộ nhớ trong.

Câu 3. Trong mạng máy tính, thuật ngữ Share có ý nghĩa gì?

- a) **Chia sẻ tài nguyên.**
- b) Nhãn hiệu của một thiết bị kết nối mạng.
- c) Thực hiện lệnh in trong mạng cục bộ.
- d) Một phần mềm hỗ trợ sử dụng mạng cục bộ.

Câu 4. Bộ nhớ RAM và ROM là bộ nhớ gì?

- a) **Primary memory (Bộ nhớ chính).**
- b) Receive memory (Nhận bộ nhớ).
- c) Secondary memory (Bộ nhớ thứ cấp).
- d) Random access memory (Bộ nhớ truy cập ngẫu nhiên).

Câu 5. Các thiết bị nào thông dụng nhất hiện nay dùng để cung cấp dữ liệu cho máy xử lý?

- a) Bàn phím (Keyboard), Chuột (Mouse), Máy in (Printer).
- b) Máy quét ảnh (Scanner).

c) **Bàn phím (Keyboard), Chuột (Mouse) và Máy quét ảnh (Scanner).**

d) Máy quét ảnh (Scanner), Chuột (Mouse).

Câu 6. Khái niệm hệ điều hành là gì?

a) Cung cấp và xử lý các phần cứng và phần mềm.

b) Nghiên cứu phương pháp, kỹ thuật xử lý thông tin bằng máy tính điện tử.

c) Nghiên cứu về công nghệ phần cứng và phần mềm.

d) Là một phần mềm chạy trên máy tính, dùng để điều hành, quản lý các thiết bị phần cứng và các tài nguyên phần mềm trên máy tính.

Câu 7. Cho biết cách xóa một tập tin hay thư mục mà không di chuyển vào Recycle Bin?

a) Chọn thư mục hay tập tin cần xóa -> Delete.

b) Chọn thư mục hay tập tin cần xóa -> Ctrl + Delete.

c) Chọn thư mục hay tập tin cần xóa -> Alt + Delete.

d) Chọn thư mục hay tập tin cần xóa -> Shift + Delete

Câu 8. Danh sách các mục chọn trong thực đơn gọi là?

a) Menu pad.

b) Menu options.

c) Menu bar.

d) Tất cả đều sai.

Câu 9. Công dụng của phím Print Screen là gì?

a) In màn hình hiện hành ra máy in.

b) Không có công dụng gì khi sử dụng 1 mình nó.

c) In văn bản hiện hành ra máy in.

d) Chụp màn hình hiện hành

Câu 10. Nếu muốn làm cho cửa sổ nhỏ hơn (không kín màn hình), bạn nên sử dụng nút nào?

a) Maximum.

b) Minimum.

c) Restore down.

d) Close.

Câu 11. Trong soạn thảo Word, công dụng của tổ hợp phím Ctrl – S là?

a) Tạo một văn bản mới.

- b) Chức năng thay thế nội dung trong soạn thảo.
- c) Định dạng chữ hoa.
- d) **Lưu nội dung tập tin văn bản vào đĩa.**

Câu 12. Trong soạn thảo Word, để chèn các kí tự đặc biệt vào văn bản, ta thực hiện:

- a) View → Symbol.
- b) Format → Symbol.
- c) Tools → Symbol.
- d) **Insert → Symbol.**

Câu 13. Trong soạn thảo Word, để kết thúc 1 đoạn (Paragraph) và muốn sang 1 đoạn mới bấm tổ hợp phím nào sau đây?

- a) Bấm tổ hợp phím Ctrl + Enter.
- b) **Bấm phím Enter.**
- c) Bấm tổ hợp phím Shift + Enter.
- d) Word tự động, không cần bấm phím.

Câu 14. Trong soạn thảo Word, tổ hợp phím nào cho phép đưa con trỏ về cuối văn bản?

- a) Shift + End.
- b) Alt + End.
- c) **Ctrl + End.**
- d) Ctrl + Alt + End.

Câu 15. Trong soạn thảo Word, sử dụng phím tắt nào để chọn tất cả văn bản?

- a) Alt + A.
- b) **Ctrl + A.**
- c) Ctrl + Shift + A.
- d) Ctrl + V.

Câu 16. Trong soạn thảo Word, để chọn một đoạn văn bản ta thực hiện?

- a) Click 1 lần trên đoạn.
- b) Click 2 lần trên đoạn.
- c) **Click 3 lần trên đoạn.**
- d) Click 4 lần trên đoạn.

Câu 17. Trong soạn thảo Word, muốn đánh dấu lựa chọn một từ, ta thực hiện?

- a) Nháy đúp chuột vào từ cần chọn.
- b) Bấm tổ hợp phím Ctrl + C.
- c) Nháy chuột vào từ cần chọn.
- d) Bấm phím Enter.

Câu 18. Trong soạn thảo Word 2016, muốn tách một ô trong Table thành nhiều ô, ta thực hiện?

- a) Layout – > Merge Cells.
- b) Layout –> Split Cells.
- c) Tools – > Split Cells.
- d) Table –> Cells.

Câu 19. Trong soạn thảo Word, thao tác nào sau đây sẽ kích hoạt lệnh Paste?

- a) Tại thẻ Home → nhóm Clipboard → chọn Paste (hoặc bấm tổ hợp phím tắt Ctrl + V).
- b) Bấm tổ hợp phím tắt Ctrl + C.
- c) Chọn vào mục trong Office Clipboar.
- d) Tất cả đều đúng.

Câu 20. Phần mềm nào có thể soạn thảo văn bản với nội dung và định dạng như sau?

“Công cha như núi Thái Sơn

Nghĩa mẹ như nước trong nguồn chảy ra.

Một lòng thờ mẹ kính cha

Cho tròn chữ hiếu mới là đạo con.”

- a) Notepad.
- b) Microsoft Word.
- c) WordPad.
- d) Tất cả đều đúng.

Câu 21. Trong bảng tính Excel, giá trị trả về của công thức =LEN(“TRUNG TAM TIN HOC”) là?

- a) 15
- b) 16
- c) 17
- d) 18

Câu 22. Trong bảng tính Excel, cho các giá trị như sau: ô A4 = 4, ô A2 = 5, ô A3 = 6, ô A7 = 7 tại vị trí ô B2 lập công thức B2 = Sum(A4,A2,Count(A3,A4)) cho biết kết quả ô B2 sau khi Enter?

- a) 10
- b) 9
- c) 11
- d) Lỗi

Câu 24. Trong bảng tính Excel, ô A1 chứa giá trị 7.5. Ta lập công thức tại ô B1 có nội dung như sau

=IF(A1>=5, “Trung Bình”, IF(A1>=7, “Khá”, IF(A1>=8, “Giỏi”, “Xuất sắc”))) khi đó kết quả nhận được là?

- a) Giỏi.
- b) Xuất sắc.
- c) Trung Bình.
- d) Khá.

Câu 25. Trong bảng tính Excel, hàm nào dùng để tìm kiếm?

- a) Vlookup.
- b) If.
- c) Left.
- d) Sum

Câu 26. Trong bảng tính Excel, để lưu tập tin đang mở dưới một tên khác, ta chọn?

- a) File → Save As.
- b) File → Save.
- c) File → New.
- d) Edit → Replace.

Câu 27. Trong bảng tính Excel, hàm Today() trả về?

- a) Số ngày trong tháng.
- b) Số tháng trong năm.
- c) **Ngày hiện hành của hệ thống.**
- d) Số giờ trong ngày.

Câu 28. Trong bảng tính Excel, các dạng địa chỉ sau đây, địa chỉ nào là địa chỉ tuyệt đối?

- a) B\$1:\$10\$D
- b) B\$1
- c) \$B1:\$D10
- d) **\$B\$1:\$D\$10**

Câu 29. Trong bảng tính Excel, Ô C2 chứa hạng của học sinh. Công thức nào tính học bổng theo điều kiện: Nếu xếp hạng từ hạng một đến hạng ba thì được học bổng là 200000, còn lại thì để trống?

- a) =IF(C2>=3, 200000, 0).
- b) **=IF(C2<=3, 200000, “ ”).**
- c) =IF(C2<=3, 0, 200000).
- d) =IF(C2<3, 200000, “ ”).

Câu 31. Trong Powerpoint 2016 để tạo mới 1 Slide ta thực hiện thao tác nào sau đây?

- a) File → New.
- b) **Insert → New Slide.**
- c) Design → New Slide.
- d) View → New Slide.

Câu 32. Trong Powerpoint 2016 muốn đánh số trang cho từng Slide ta dùng lệnh nào sau đây?

- a) Insert → Bullets and Numbering.
- b) **Insert → Slide Number.**
- c) Format → Bullets and Number.
- d) Tất cả đều sai.

Câu 33. Khi thiết kế các Slide, sử dụng Home → Slides → New Slide có ý nghĩa gì?

- a) Chèn thêm một slide mới vào ngay trước slide hiện hành.
- b) **Chèn thêm một slide mới vào ngay sau slide hiện hành.**
- c) Chèn thêm một slide mới vào ngay trước slide đầu tiên.

d) Chèn thêm một slide mới vào ngay sau slide cuối cùng.

Câu 34. Để trình chiếu một Slide hiện hành, bạn sử dụng lựa chọn nào?

a) Nhấn tổ hợp phím Alt+F5.

b) Nhấn tổ hợp phím Ctrl+Shift+F5.

c) **Slide Show → Start Slide Show → From Current Slide.**

d) Nhấn phím F5.

Câu 35. Để tạo hiệu ứng cho 1 Slide, bạn sử dụng lựa chọn nào?

a) Animations → Add Animation.

b) Animations → Animation.

c) Transitions → Effect Options.

d) **Transitions → Transition to this Slide.**

Câu 36. Khi thiết kế Slide với PowerPoint, muốn thay đổi mẫu nền thiết kế của Slide, ta thực hiện?

a) **Design → Themes ...**

b) Design → Background...

c) Insert → Slide Design ...

d) Slide Show → Themes...

Câu 39. Trong Powerpoint để vẽ đồ thị trong Slide ta chọn?

a) File → Chart.

b) **Insert → Chart.**

c) View → Chart.

d) Design → Chart.

Câu 40. Để hủy bỏ thao tác vừa thực hiện ta nhấn tổ hợp phím?

a) Ctrl + X.

b) **Ctrl + Z.**

c) Ctrl + C.

d) Ctrl + V.

Câu 41. Khi một dòng chủ đề trong thư ta nhận được bắt đầu bằng chữ RE;; thì thông thường thư là?

a) Thư rác, thư quảng cáo.

b) Thư mới.

c) Thư của nhà cung cấp dịch vụ E-mail mà ta đang sử dụng.

d) **Thư trả lời cho thư mà ta đã gửi trước đó.**

Câu 44: Trong bảng tính Excel, cho biết phím tắt để cố định địa chỉ ô trong công thức:

- a) F4
- b) F2
- c) F6
- d) F8

Câu 45: Bộ nhớ truy nhập trực tiếp RAM được viết tắt từ, bạn sử dụng lựa chọn nào?

- a) Read Access Memory.
- b) **Random Access Memory.**
- c) Rewrite Access Memory.
- d) Cả 3 câu đều đúng.

Câu 46: Khả năng xử lý của máy tính phụ thuộc vào ... ta sử dụng lựa chọn nào?

- a) Tốc độ CPU, dung lượng bộ nhớ RAM, dung lượng và tốc độ ổ cứng.
- b) Yếu tố đa nhiệm.
- c) Hiện tượng phân mảnh ổ đĩa.
- d) **Cả 3 câu đều đúng.**

Câu 47: Máy tính là gì?

- a) Là công cụ chỉ dùng để tính toán các phép tính thông thường.
- b) **Là công cụ cho phép xử lý thông tin một cách tự động.**
- c) Là công cụ cho phép xử lý thông tin một cách thủ công.
- d) Là công cụ không dùng để tính toán.

Câu 48: Trình tự xử lý thông tin của máy tính điện tử đúng là gì?

- a) Màn hình → CPU → Đĩa cứng.
- b) Đĩa cứng → Màn hình → CPU.
- c) **Nhập thông tin → Xử lý thông tin → Xuất thông tin.**
- d) Màn hình → Máy in → CPU.

Câu 49: Thiết bị xuất của máy tính gồm?

- a) Bàn phím, màn hình, chuột.
- b) **Màn hình, máy in.**
- c) Chuột, màn hình, CPU.
- d) Bàn phím, màn hình, loa.

Câu 50: Trong ứng dụng windows Explorer, để chọn nhiều tập tin hay thư mục không liên tục ta thực hiện thao tác kết hợp phím ... với click chuột?

- a) Shift.
- b) Alt.
- c) Tab.
- d) **Ctrl.**

Câu 51: Phím tắt để sao chép một đối tượng vào ClipBoard là?

- a) Ctrl + X.
- b) **Ctrl + C.**
- c) Ctrl + V.
- d) Ctrl + Z.

Câu 55: Trong soạn thảo Word, công dụng của tổ hợp phím Ctrl + O dùng để?

- a) Tạo một văn bản mới.
- b) Đóng văn bản đang làm việc.
- c) **Mở 1 văn bản đã có trên máy tính.**
- d) Lưu văn bản đang làm việc.

Câu 57: Trong Word, biểu tượng cây chổi  có chức năng gì?

- a) Sao chép nội dung văn bản.
- b) Canh lề văn bản.
- c) **Sao chép định dạng.**
- d) Mở văn bản đã có.

Câu 59: Thuộc tính phần mềm Microsoft Word 2010 có phần mở rộng là gì?

- a) .doc
- b) **.docx hoặc .dot**
- c) .xls
- d) .txt

Câu 64: Để tạo một slide chủ chứa các định dạng chung của toàn bộ các slide trong bài trình diễn. Để thực hiện điều này người dùng phải chọn?

- a) View → Master Slide.
- b) **Insert → Slide Master.**
- c) View → Slide Master.
- d) Insert → Master Slide.

Câu 70: Website là gì?

- a) Là một ngôn ngữ siêu văn bản.
- b) Là hình thức trao đổi thông tin dưới dạng thư thông qua hệ thống mạng máy tính.
- c) Là các file được tạo ra bởi Word, Excel, PowerPoint ... rồi chuyển sang html.
- d) Tất cả đều sai.

Câu 71: Phần mềm nào sau đây không phải là trình duyệt Web?

- a) Microsoft Internet Explorer.
- b) Mozilla Firefox.
- c) Netcape.
- d) Unikey.

Câu 73: 1GB (Gigabyte) = bao nhiêu MB (Megabyte)?

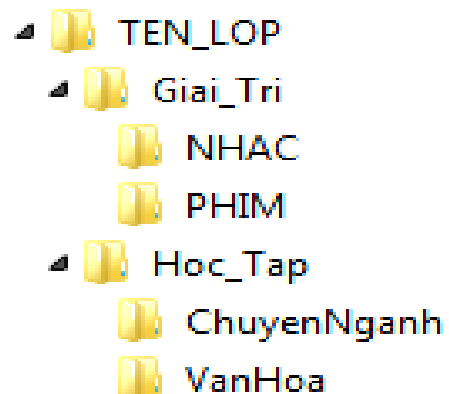
- a) 1024 MB.
- b) 1000 MB.
- c) 8 MB.
- d) 1042 MB.

PHẦN 2. THỰC HÀNH

Câu 1:

1. Dùng Windows Explorer tạo cấu trúc cây thư mục như hình bên trong ổ đĩa D: hoặc ổ đĩa E:

(Ghi chú: thư mục **TEN_LOP** đổi thành **tên** và **lớp** tương ứng của học sinh. Ví dụ: QUOC_CUONG_KTL17A2)



2.

- Soạn thảo và định dạng văn bản theo đúng mẫu và lưu vào thư mục **Hoc_Tap**, với tên **TEN_LOP.docx**.

- Canh lề văn bản (Top=Bottom=Left=Right=2cm), khổ giấy A4.

TRÁI CÂY ĐẶC SẢN TIỀN GIANG



Các loại trái cây đặc sản:

Loại trái cây

Tên

Nơi trồng

1. Xoài _____ Xoài cát Hòa Lộc huyện Cái Bè
2. Vú Sữa _____ Vú sữa Lò Rèn huyện Châu Thành
3. Nhãn Nhãn Nhị Quý..... huyện Cai Lậy
4. Mận Mận Trung Lươnghuyện Châu Thành



TRIỂN VỌNG XUẤT KHẨU TRÁI CÂY

 Vùng chuyên canh	  Trái cây	 Diện tích	THEO THỐNG KÊ NĂM 2018
Cây ăn quả	☆ Dứa	16.000 ha	
	☆ Sầu riêng	9.200 ha	
	☆ Xoài	4.000 ha	
	☆ Vú sữa	3.000 ha	

3. Tạo Slide theo yêu cầu sau và lưu vào thư mục <Mã số HS> với tên **PPoint.pptx**

Slide:

- Chèn WordArt với nội dung “BẢO VỆ MÔI TRƯỜNG”
- Tìm trên Internet hình ảnh về bảo vệ môi trường và chèn vào slide 1
- Tạo hiệu ứng chuyển slide (Transition) Wind
- Tạo hiệu ứng nổi bật (Emphasics Effects) Spin cho chữ WordArt



4.

- Nhập dữ liệu như sau vào Sheet1 và đổi tên Sheet1 thành HO_TEN của sinh viên, xoá các Sheet còn lại, lưu vào thư mục **SoanThao** vừa tạo ở **Câu 1** với tên **Excel.xls**.

THỐNG KÊ CUỐI NĂM CỦA HÀNG

ST T	CHỨNG TỪ	MẶT HÀNG	NGÀY BÁN	SỐ LƯỢNG (Kg)	ĐƠN GIÁ	THÀNH TIỀN	VẬN CHUYỂN	TỔNG CỘNG
1	1KM-0	?	04/12/18	10	?	?	?	?
2	LX	?	07/12/18	5	?	?	?	?
3	LX	?	12/12/18	25	?	?	?	?
4	KM	?	10/12/18	18	?	?	?	?
5	TK	?	13/12/18	40	?	?	?	?
6	LX	?	17/12/18	50	?	?	?	?
7	KM	?	21/12/18	9	?	?	?	?
8	TK	?	27/12/18	45	?	?	?	?
9	TK	?	29/12/18	26	?	?	?	?

BẢNG GIÁ		
Mã hàng	Mặt hàng	ĐƠN GIÁ
TK	Tôm khô	200.000
LX	Lạp xưởng	160.000
KM	Khô mực	400.000

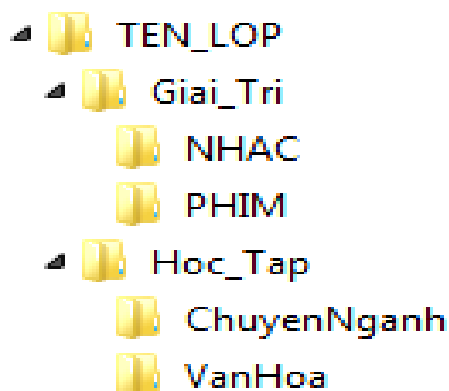
Yêu cầu:

- MẶT HÀNG: Dựa vào CHỨNG TỪ và tra từ bảng BẢNG GIÁ.
- ĐƠN GIÁ: Dựa vào CHỨNG TỪ và tra từ bảng BẢNG GIÁ.
- THÀNH TIỀN: = SỐ LƯỢNG * ĐƠN GIÁ.
- VẬN CHUYỂN: Nếu SỐ LƯỢNG > 30 là tính 10% của THÀNH TIỀN, ngược lại thì tính 5% của THÀNH TIỀN.
- TỔNG CỘNG: = THÀNH TIỀN + VẬN CHUYỂN.
- Định dạng phân cách hàng ngàn (dấu phẩy), định dạng tiền tệ “đồng” cho các cột GIÁ BÁN, THÀNH TIỀN, VẬN CHUYỂN, TỔNG CỘNG.

Câu 2.

1. Dùng Windows Explorer tạo cấu trúc cây thư mục như hình bên trong ổ đĩa D: hoặc ổ đĩa E:

(Ghi chú: thư mục **TEN_LOP** đổi thành **tên và lớp** tương ứng của học sinh. Ví dụ: QUOC_CUONG_KTL18A2)



2.

- Soạn thảo và định dạng văn bản theo đúng mẫu và lưu vào thư mục **Hoc_Tap**, với tên word.doc.
- Canh lề văn bản (Top=Bottom=Left=Right=2cm), khổ giấy A4.

THÔNG TIN BÁN HÀNG



Thông tin khách hàng đến giao dịch trong ngày 25/11/2018:

HO và TÊN ĐỊA CHỈ EMAIL

1. Nguyễn Thành An _____ 48 Lê Thánh Tôn, Q.1 an@gmail.com
2. Tôn Lệ Hằng _____ 25 Cao Bá Quát, Sông Bé hang@yahoo.com
3. Nguyễn Bảo Trâm _____ 123 Nguyễn Trãi, Q.5 tram123@yahoo.com
4. Huỳnh Như _____ 68 Lê Lợi, Q.1 huynhnhu@gmail.com



Số lượng sản phẩm bán ra:

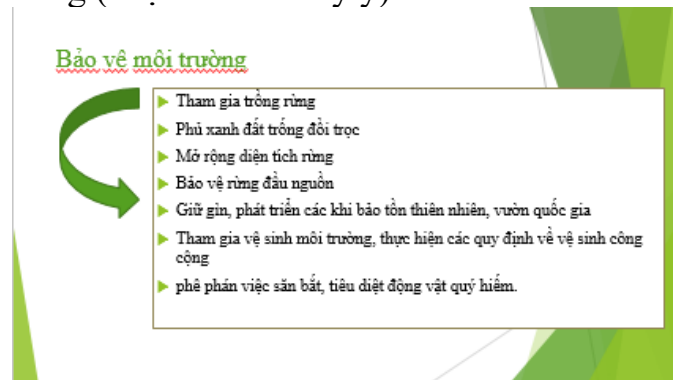
BÁN HÀNG

❖ KHÁCH HÀNG	MẶT HÀNG	SỐ LƯỢNG	🕒 NGÀY BÁN
An	1. Sữa tươi 2. Bánh gạo 3. Dầu ăn	➤ 340 lít ➤ 3 bịch ➤ 20 chai	25/11/2018
Trâm	1. Táo 2. Thịt gà 3. Sầu riêng	👉 12 kg 👉 5 kg 👉 20 kg	
Như	Gạo	100 kg	

3. Tạo Slide theo yêu cầu sau và lưu vào thư mục <Mã số HS> với tên **PPoint.pptx**

Slide:

- Nhập và định dạng tiêu đề và nội dung
- Chèn hình vẽ mũi tên như hình vào slide
- Tạo hiệu ứng xuất hiện (Entrance Effect) Fly In cho các đối tượng trên slide
- Tạo Theme cho trang (chọn Theme tùy ý)



4.

- Nhập dữ liệu như sau vào Sheet1 và đổi tên Sheet1 thành HO_TEN của sinh viên, xoá các Sheet còn lại, lưu vào thư mục **Hoc_Tap** vừa tạo ở **Câu 1** với tên **Excel.xls**.

BẢNG THỐNG KÊ CÁC LOẠI XE									
Mã SP	Số lượng	Tên hãng	Đơn giá	Màu xe	Năm sản xuất	Thời gian bảo hành	Thành tiền	Thuế	Tổng tiền
KD	400	?	?	Đỏ	?	?	?	?	?
HD	200	?	?	Đỏ	?	?	?	?	?
TY	150	?	?	Xanh	?	?	?	?	?
KD	100	?	?	Xanh	?	?	?	?	?
TY	300	?	?	Nâu	?	?	?	?	?
HD	200	?	?	Vàng	?	?	?	?	?

BẢNG TRA TÊN HÀNG		
Mã hãng	Tên hãng	Đơn giá (USD)
KD	Mazda	15.000
HD	Hyundai	20.000
TY	Toyota	22.000

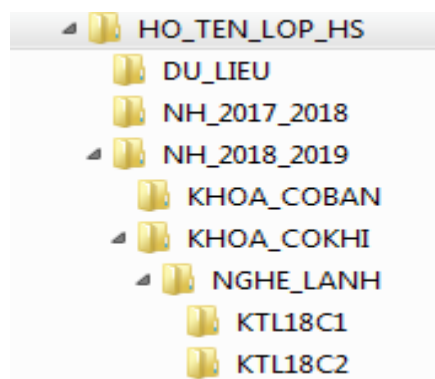
Yêu cầu:

- Tên hàng: Dựa vào Mã SP và tra từ BẢNG TRA TÊN HÀNG.
- Đơn giá: Dựa vào Mã SP và tra từ BẢNG TRA TÊN HÀNG.
- Năm sản xuất: Nếu màu xe là đỏ thì năm sx là 2019, nếu màu xanh thì năm sx là 2018 ngược lại năm sx là 2020.
- Thời gian bảo hành: Nếu năm sx là 2019 thì bảo hành 24 tháng, nếu năm sx là 2020 thì bảo hành 12 tháng, ngược lại là 30 tháng.
- Thành tiền: Số lượng * đơn giá (tính theo VNĐ)
- Thuế: 10% thành tiền
- Tổng tiền: = thành tiền + thuế.

Câu 3:

1. Dùng Windows Explorer tạo cấu trúc cây thư mục như hình bên trong ổ đĩa D: hoặc ổ đĩa E:

(Ghi chú: thư mục **HO_TEN_LOP_HS** đổi thành **Họ tên và lớp** tương ứng của học sinh. Ví dụ: TRAN_THANH_LIEM_CNT18C3)



2.

- Soạn thảo và định dạng văn bản theo đúng mẫu và lưu vào thư mục **Hoc_Tap**, với tên word.doc.
- Canh lề văn bản (Top=Bottom=Left=Right=2cm), khổ giấy A4.

🦋 CÔNG TY BƯU ĐIỆN TIỀN GIANG 🦋

1. Hãy điền đầy đủ thông tin sau

- * Họ tên: Ngày sinh:
- * Số CMND: Nơi cấp:
- * Địa chỉ:
- * Yêu cầu và đề nghị của bạn: _____

2. Lựa chọn và đăng ký ngay gói cước theo bảng giá sau

🌀 BẢNG GIÁ CƯỚC DỊCH VỤ GỌI VNN 🌀

Loại dịch vụ	📞 Cước đăng ký		📞 Cước thuê bao	💻 Cước truy cập gián tiếp			Đã k Đã k	Khuyến mãi Giảm 50%
	Tự cài	BĐ cài		07 ^h -19 ^h	19 ^h - 24 ^h &	00 ^h - 07 ^h &		

				07 ^h 19 ^h	-	19 ^h - 07 ^h	
VNN 1268	0	65.000	0	100			
VNN 1269				200	170	140	

Chú ý:

1. Soạn thảo đoạn văn bản nằm giữa 2 đường gạch ngang.

2. Font Windings: ☎, 📠, ✨, 📧, 📧, 📧

Font Webdings: 📧, 📧.

3. Tạo Slide theo yêu cầu sau và lưu vào thư mục <Mã số HS> với tên PPoint.pptx

Slide:

- Chèn WordArt với nội dung “BẢO VỆ MÔI TRƯỜNG”
- Tìm trên Internet hình ảnh về bảo vệ môi trường và chèn vào slide 1
- Tạo hiệu ứng chuyển slide (Transition) Wipe
- Tạo hiệu ứng nổi bật (Emphasics Effects) Font Color cho chữ WordArt



4.

- Nhập dữ liệu và định dạng bảng tính như sau vào Sheet 1 và đổi tên Sheet 1 thành HO_TEN của Học sinh sau đó xóa các Sheet còn lại và lưu vào thư mục HO_TEN_SINH_VIEN với tên Excel.xlsx.

QUẦY PHÁT HÀNH BÁO

STT	Mã giao báo	Quầy báo	Tên báo	Ngày giao	Đơn giá	Số lượng (tờ)	Thành tiền (Đã giảm)
1	TT	25 Lê Lợi		05/01/03		14	
2	TN	350 Trưng Trắc		05/01/03		50	
3	CA	400 Lý Thường Kiệt		07/01/03		56	
4	PN	125 Áp Bắc		08/01/03		73	

5	TT	79 Đồng Đa		05/01/03		82	
6	TT	25 Lê Lợi		07/01/03		51	

Bảng giá

Mã giao báo	Tên báo	Đơn giá
TT	Tuổi trẻ	1000
TN	Thanh niên	1000
PN	Phụ nữ	2000
CA	Công an	1500

Yêu cầu :

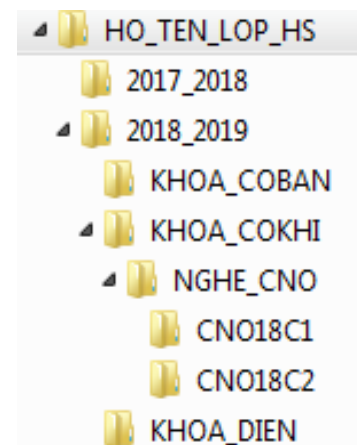
- **Tên báo:** dựa vào Mã giao báo và Bảng giá.
- **Đơn giá:** dựa vào Mã giao báo và Bảng giá.
- **Thành tiền** (Đã giảm) = Số lượng * Đơn giá * (1 - Tỷ lệ giảm). Tỷ lệ giảm = 4% nếu Số lượng > 50 tờ; = 2%, ngược lại là 0%
- Định dạng số cột Thành tiền dạng 1,500,000đ. Định dạng cột Số lượng sao cho các số ô có số lượng giữa (between) 20 và 50 có font đậm nghiêng màu đỏ.

Ghi chú: Câu nào không tính được có thể nhập dữ liệu giả để làm tiếp câu sau.

Câu 4.

1. Dùng Windows Explorer tạo cấu trúc cây thư mục như hình bên trong ổ đĩa **D:** hoặc ổ đĩa **E:**

(Ghi chú: thư mục **HO_TEN_LOP_HS** đổi thành **Họ tên và lớp** tương ứng của học sinh. Ví dụ: TRAN_THANH_LIEM_CNT18C3)



2.

- Soạn thảo và định dạng văn bản theo đúng mẫu và lưu vào thư mục **Hoc_Tap**, với tên word.doc.
- Canh lề văn bản (Top=Bottom=Left=Right=2cm), khổ giấy A4...

† VÒNG TỨ KẾT ASIAD 2018 BÓNG ĐÁ NAM †

VÒNG TỨ KẾT ASIAD 2018	LỊCH THI ĐẤU VÀ KẾT QUẢ			VÒNG TỨ KẾT ASIAD 2018
	27/08/2018	TỶ SỐ	CẶP ĐẤU	
	1. 16:00 2. 16:00 3. 19:30 4. 19:30	1 – 2 3 – 4 0 – 1 1 - 1	1. Ả Rập – Nhật Bản 2. Uzbekistan – Hàn Quốc 3. Syria – Việt Nam 4. UAE – Triều Tiên	

💀 CÁC TIN LIÊN QUAN 💀

Tên bài

Tác giả

- ★ U23 Việt Nam thất bại đáng tiếc..... Trường Giang
- ★ Hàng nghìn CĐV đội mưa đón U23 Việt Nam trở về.....Hoàng Minh
 - ➡ HLV Park Hang-seo: Việt Nam sẽ vươn tầm châu lụcDuy Hải
 - ➡ Burnley - Man Utd: Đẳng cấp của Mourinho ? Tầm Hoang
 - ☺ Mặc sai lầm khó tin, Alisson bị gọi là "Karius mới"Xuân Hà

🚩Chú ý:

1. Soạn thảo đoạn văn bản nằm giữa 2 đường gạch ngang.
2. Font Windings: 💀☺★➡
3. Font Webdings: †

3. Tạo Slide theo yêu cầu sau và lưu vào thư mục <Mã số HS> với tên **PPoint.pptx**

Slide:

- Nhập và định dạng tiêu đề và nội dung
- Chèn hình vẽ vào slide
- Tạo hiệu ứng xuất hiện (Entrance Effect) Appear cho các đối tượng trên slide
- Tạo Theme cho trang

BẢO VỆ MÔI TRƯỜNG

- Tham gia trồng rừng
- Phủ xanh đất trống đồi trọc
- Mở rộng diện tích rừng
- Bảo vệ rừng đầu nguồn
- Giữ gìn, phát triển các khu bảo tồn thiên nhiên, vườn quốc gia
- Tham gia vệ sinh môi trường, thực hiện các quy định về vệ sinh công cộng
- phê phán việc săn bắt, tiêu diệt động vật quý hiếm.

MÔI
TRƯỜNG
XANH

Câu 3 : Thí sinh sử dụng Microsoft EXCEL để nhập dữ liệu và cài đặt công thức tính toán. Lưu bảng tính vào thư mục bài làm với tên tập tin là EXCEL1.XLS

a. Đặt tên Sheet1 là Hanghoa, sau đó nhập vào dữ liệu sau :

Mã hàng	Tên hàng	Đơn giá
MH1	Gạo loại 1	700
MH2	Gạo loại 2	500
MH3	Tắm	350

b. Trong Sheet2 nhập dữ liệu và định dạng theo mẫu cho sau đây :

Công Ty ABC

BẢNG KÊ TIỀN NHẬP HÀNG THÁNG <?> NĂM 2010

Stt	Số phiếu	Mã hàng	Số lượng	Số ngày gửi kho	Tiền hàng	Tiền gửi kho	Thành tiền
1	121	MH1	2450	25	?	?	?
2	122	MH3	2240	16			
3	123	MH2	3385	9			
4	124	MH1	2950	31			
5	125	MH2	1756	22			

* Tổng thành tiền của hàng hoá có mã hàng là MH2 : ?

* Tiền hàng nhỏ nhất trong bảng kê : ?

Cài đặt công thức vào các ô có dấu ? để xử lý các yêu cầu sau :

b1/. Ghi tháng của ngày hệ thống (ngày mà máy đang lưu) vào vị trí ? trên dòng tiêu đề.

b2/. Tính tiền hàng theo công thức : Tiền hàng = Số lượng x Đơn giá; trong đó Đơn giá phụ thuộc vào Mã hàng và đã được cho trong sheet Hanghoa.

b3/. Tính tiền gửi kho theo qui tắc :

Nếu số ngày gửi kho ≥ 20 : Tiền gửi kho = Số lượng x 100

Nếu số ngày gửi kho < 20 : Tiền gửi kho = Số lượng x 50

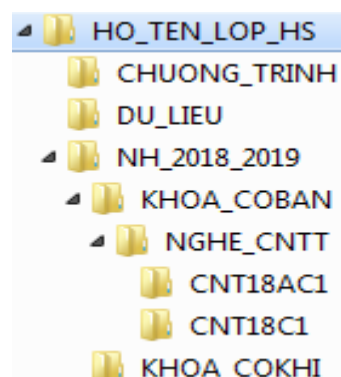
b4/. Tính Thành tiền = Tiền hàng + Tiền gửi kho

b5/. Xử lý số liệu thống kê ở cuối bảng kê.

Câu 5.

1. Dùng Windows Explorer tạo cấu trúc cây thư mục như hình bên trong ổ đĩa **D:** hoặc ổ đĩa **E:**

(Ghi chú: thư mục **HO_TEN_LOP_HS** đổi thành **Họ tên và lớp** tương ứng của học sinh. Ví dụ: TRAN_THANH_LIEM_CNT18C3)



2.

- Soạn thảo, định dạng (giãn dòng, giãn đoạn, tạo dấu bullets, tab...) văn bản theo đúng mẫu sau và lưu vào thư mục **DU_LIEU** vừa tạo ở **câu 1** với tên tập tin **word.doc**.
Canh lề trang giấy: Top=2cm; Bottom=2cm; Left=2cm; Right=2cm và chọn khổ giấy A4.

CÔNG TY BƯU ĐIỆN TIỀN GIANG

3. Hãy điền đầy đủ thông tin sau:

☞ Họ tên: Ngày sinh:

☞ Địa chỉ:

☞ Yêu cầu và đề nghị của bạn:

4. Lựa chọn và đăng ký ngay gói cước theo bảng giá bên dưới:

BẢNG GIÁ CƯỚC DỊCH VỤ GỌI VNN

Loại dịch vụ	📞 Cước đăng ký		☎ Cước thuê bao	💻 Cước truy cập gián tiếp			📢 Khuyến mãi Giảm 45% Đăng ký trước ngày 31/12/2018
	Tự cài	BĐ cài		07 ^h - 19 ^h	19 ^h - 24 ^h & 07 ^h - 19 ^h	00 ^h - 07 ^h & 19 ^h - 07 ^h	
VNN 1268	0	55.000	0	100			
VNN 1269				250	180	150	

🔧 Chú ý:

- Soạn thảo đoạn văn bản nằm giữa 2 đường gạch ngang.
- Font Windings: ☎, 💻.
- Font Webdings: ☎, 📢.

3. Tạo Slide theo yêu cầu sau và lưu vào thư mục <Mã số HS> với tên PPoint.pptx

Slide:

- Chèn WordArt với nội dung “BẢO VỆ MÔI TRƯỜNG”
- Tìm trên Internet hình ảnh về bảo vệ môi trường và chèn vào slide 1
- Tạo hiệu ứng chuyển slide (Transition) Shape
- Tạo hiệu ứng nổi bật (Emphasics Effects) Pulse cho chữ WordArt



4.

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	BẢNG CHI TIẾT THÔNG TIN KHÁCH HÀNG CỦA 1 KHÁCH SẠN								
2	S T T	HỌ TÊN	MÃ SỐ	NGÀY ĐẾN	NGÀY ĐI	TIỀN ĂN	ĐG TUẦN	ĐG NGÀY	TỔNG CỘNG
3	1	Trần Nam	L1A-F3	05/03/2017	16/03/2017				
4	2	Nguyễn Thy	L2A-F1	06/03/2017	20/03/2017				
5	3	Nguyễn An	L1A-F2	10/03/2017	30/03/2017				
6	4	Huỳnh Bảo	L2A-F1	23/03/2017	01/04/2017				
7	5	Trần Đình	L1B-F3	17/03/2017	30/04/2017				
8	6	Phan Phúc	L2B-F2	22/03/2017	27/03/2017				
9	7	Hà Bảo Ca	L1A-F3	30/03/2017	21/04/2017				
10	8	Phạm Thành	L2B-F3	03/04/2017	21/04/2017				
11	9	Lê Quốc	L1B-F1	05/04/2017	12/05/2017				
12	10	Bùi Thế Sự	L1B-F2	12/04/2017	27/04/2017				
13									
14	BIỂU GIÁ PHÒNG				BIỂU GIÁ KHẨU PHẦN ĂN				
15		LOẠI PHÒNG	ĐG TUẦN	ĐG NGÀY		MÃ PHẦN ĂN	F1	F2	F3
16		L1A	260000	45000		ĐƠN GIÁ	20000	35000	50000
17		L1B	250000	40000					
18		L2A	210000	36000					
19		L2B	190000	30000					

Yêu cầu

- Nhập và định dạng bảng tính theo đúng mẫu.
- Lập công thức tính số liệu cho cột tiền ăn, biết: Tiền ăn = số ngày ở * đơn giá khẩu phần ăn Biết 2 ký tự cuối của Mã số là Mã Phần ăn
- Thêm cột Số Tuần vào bên trái cột ĐGT. Lập công thức cho cột số tuần, biết số tuần là số ngày ở được đổi ra tuần lễ tuần lễ (không tính các ngày lễ).
- Lập công thức cho cột ĐGT (Đơn Giá Tuần).
- Thêm cột số ngày lễ vào bên trái cột ĐGN. Lập công thức cho cột số ngày lễ biết Số ngày lễ là số ngày ở còn lại sau khi đã đổi ra tuần.
- Lập công thức cho cột ĐGN (Đơn Giá Ngày).
- Chèn thêm cột tiền phòng vào bên trái cột tổng cộng.

Tính Tiền phòng = ĐGT * Số Tuần + ĐGN * Số ngày lễ.

- Thêm cột giảm giá vào bên trái cột tổng cộng. Tính Cột giảm giá biết

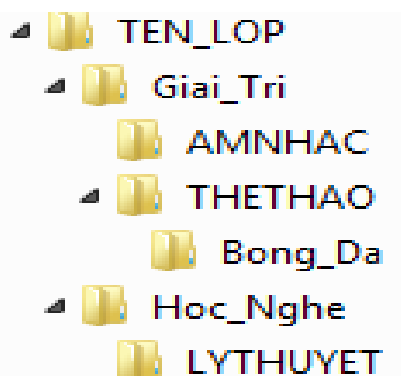
Nếu số ngày ở từ 15 ngày trở lên thì giảm giá 5% Tiền phòng.

- Tính cột tổng cộng bằng = Tiền ăn + Tiền Phòng - Giảm Giá.
- Sắp xếp bảng tính tăng dần theo tên khách hàng.

Câu 6.

1. Dùng Windows Explorer tạo cấu trúc cây thư mục như hình sau trong ổ đĩa

D: hoặc ổ đĩa **E:**



(Ghi chú: thư mục **TEN_LOP** đổi thành **tên và lớp** tương ứng của học sinh. Ví dụ: QUOC_CUONG_KTL17C2)

2. Soạn thảo, định dạng (giãn dòng, giãn đoạn, tạo dấu bullets,..) văn bản theo đúng mẫu sau và lưu vào thư mục **LYTHUYET** vừa tạo ở **câu 1** với tên tập tin **word.doc**. Canh lề trang giấy: Top=2cm; Bottom=1.5cm; Left=2cm; Right=2cm và chọn khổ giấy A4.

TÌM ĐỌC



1. Sổ tay thư pháp _____ KTS Nguyễn Thanh Sơn
2. Hồn chữ Việt, về nghệ thuật thư pháp-----Thiện Duyên
3. Hướng dẫn viết thư pháp _____Phạm Thanh Hiệp
4. Thư pháp nhập môn, tập 1 và 2 -----Phạm Công Út
5. Code Complete 2-----Steve McConnel

MÁY TÍNH XÁCH TAY (LAPTOP, NOTEBOOK)

 COM PAQ PRESARIO 1503 – P.IV 2.0GHZ		
	☆ HDD – DDRAM: 20.0 GB-256MB	1.000 USD
	☆ VGA : 32MB	
	☆ DISPLAY:14” TFT (SXGA)	
 PC Asus D320MT-I371000490		
8.900.000đ	 HDD – DDRAM: 16.0 GB-500MB	
	 VGA : 32MB	



DISPLAY:14" TFT (SXGA)

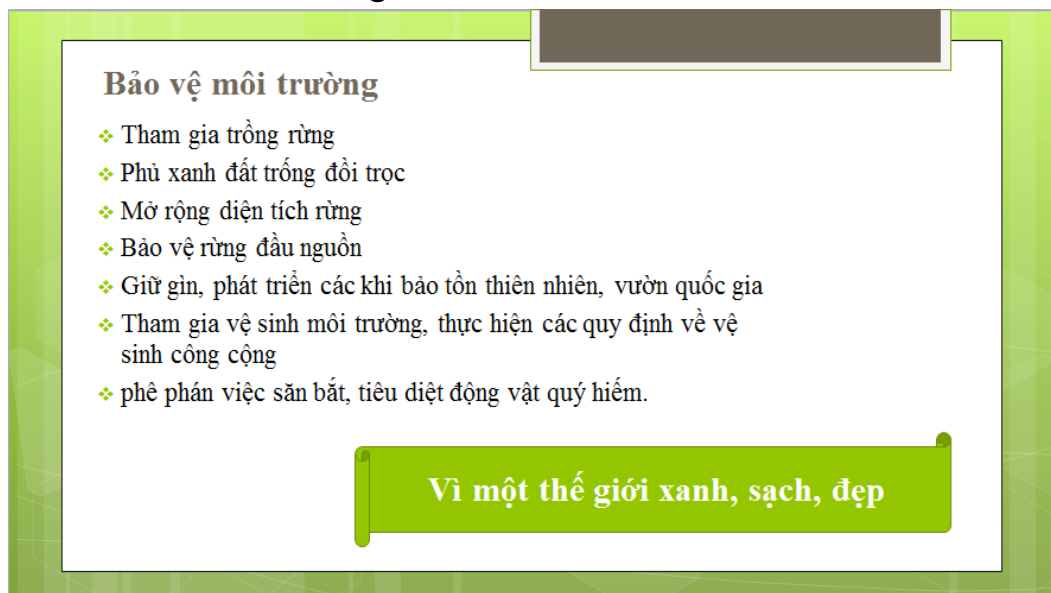
Chú ý:

- Soạn thảo đoạn văn bản nằm giữa 2 đường gạch ngang.
- Font Windings: , .

3. Tạo Slide theo yêu cầu sau và lưu vào thư mục <Mã số HS> với tên **PPoint.pptx**

Slide:

- Nhập và định dạng tiêu đề và nội dung
- Chèn hình vẽ vào slide
- Tạo hiệu ứng xuất hiện (Entrance Effect) Wheel cho các đối tượng trên slide
- Tạo Theme cho trang



4.

- Nhập dữ liệu như sau vào Sheet1 và đổi tên Sheet1 thành HO_TEN của học sinh và xóa các Sheet còn lại và lưu vào thư mục HO_TEN_HOC_SINH với tên **EXCEL.XLSX**.

BÁO CÁO BÁN HÀNG

Tháng 01/2012

STT	MÃ HÀNG	TÊN HÀNG	SỐ LƯỢNG	ĐƠN GIÁ BÁN	ĐƠN GIÁ MUA	THUẾ	CHUYÊN CHỖ	LÃI LỖ
1	G2A	?	200	3500	?	?	?	?
2	M1A		350	4400				
3	N1B		400	4000				

4	M1C		400	4380				
5	D2B		50	4350				
6	N1C		250	4700				
7	G1B		450	3500				
8	D1A		150	4350				
9	G2A		250	3400				
10	M1A		400	4380				
11	N1B		450	3800				
12	M1C		450	4380				
13	D2B		100	4350				
14	G2B		750	3900				
15	D2A		140	4400				
16	N1C		300	4500				
17	G1B		500	3500				
18	D1A		200	4450				
19	D1A		200	4450				
TỔNG CỘNG						?	?	?

BẢNG ĐƠN GIÁ

MÃ HÀNG	TÊN HÀNG	ĐƠN GIÁ MUA	
		Loại 1	Loại 2
D	Đường	4050	4000
G	Gạo	3200	3050
M	Mè	4000	3850
N	Nếp	3500	3400

BẢNG TỈ LỆ

Mã	Tỉ lệ
A	5.00%
B	4.50%
C	3.00%

THỐNG KÊ LÃI LỖ

Tên hàng	Lãi lỗ
Đường	
Gạo	
Nếp	
Mè	

 YÊU CẦU:

- Điền cột Tên hàng dựa vào một ký tự bên trái của Mã hàng và Bảng Đơn Giá
- Tính cột **Đơn giá mua** dựa vào ký tự bên trái của cột Mã hàng và Bảng Đơn Giá. Trong đó nếu ký tự cuối của Mã hàng là "1" thì đơn giá mua là loại 1, ngược lại là loại 2

- Tính cột **Thuế: Thuế** = Số lượng * Đơn giá mua * Tỉ lệ

Trong đó : Tỉ lệ cho trong bảng tỉ lệ và phụ thuộc vào ký tự cuối của Mã hàng.)

- Tính cột **Chuyên chở:**

Chuyên chở = Số lượng * Đơn giá mua * 2% nếu Số lượng >=400

Ngược lại: Chuyên chở = Số lượng * Đơn giá mua * 3%.

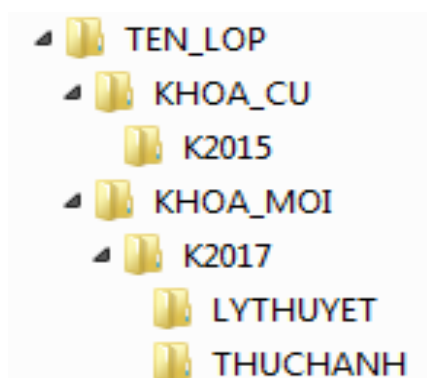
- Tính cột **Lãi lỗ**:

Lãi lỗ = (Số lượng * Đơn giá bán) - (Số lượng * Đơn giá mua + Chuyên chở + Thuế)

- Thống kê tiền **Lãi lỗ theo Tên hàng** và ghi vào cột **Lãi lỗ** của Bảng thống kê Lãi lỗ.

Câu 7.

1. Dùng Windows Explorer tạo cấu trúc cây thư mục như hình sau trong ổ đĩa **D:** hoặc ổ đĩa **E:**



(Ghi chú: thư mục **TEN_LOP** đổi thành **tên và lớp** tương ứng của học sinh. Ví dụ: QUOC_CUONG_KTL17C2)

2. Soạn thảo, định dạng (giãn dòng, giãn đoạn, tạo dấu bullets,...) văn bản theo đúng mẫu sau và lưu vào thư mục **THUCHANH** vừa tạo ở **câu 1** với tên tập tin **word.doc**. Canh lề trang giấy: Top=2cm; Bottom=1.5cm; Left=2cm; Right=2cm và chọn khổ giấy A4.

PHỤ BẢN ĐỀ CƯƠNG GIÁO TRÌNH

MÔN HỌC	SỐ TIẾT	TÀI LIỆU	GIẢNG VIÊN
1. Hệ điều hành	10	MS-DOS.....	Lê Bình
2. Bảng tính	10	Excel 5.0.....	Nguyễn An
3. Soạn thảo văn bản	25	WinWord 6.0.....	Trương Hải yến
4. Phần mềm tiện ích	30	NC, ATV	Trương Hiếu

★Bạn biết gì về cuộc thi GINSOMIN ?★

THẺ LỆ THAM DỰ

✍ Cắt phiếu tham dự trên báo hoặc từ các tờ bướm tại Nhà thuốc, trả lời các câu hỏi, gửi về hộp thư 045 Bưu điện Trần Hưng Đạo trước ngày 18-11-2018.

- 01 giải nhất: Tivi Toshiba 21”.
- 02 giải nhì: 01 Cassette CD Sony W27.
- 10 giải ba: 01 Quạt máy.

Câu hỏi:

1. Thuốc bổ Ginsomin cung cấp cho cơ thể tinh chất nhân sâm chống lão hóa?

Đúng ☐ Sai ☐

2. Ginsomin dùng để bồi bổ cơ thể, phòng chống stress?

Đúng ☐ Sai ☐

☎ GINSOMIN Sức khỏe mỗi ngày – Sức sống cả đời

✚ Chú ý:

- Soạn thảo đoạn văn bản nằm giữa 2 đường gạch ngang.
- Font Windings: ☎.
- Font Webdings: ⚙.

3. Tạo Slide theo yêu cầu sau và lưu vào thư mục <Mã số HS> với tên PPoint.pptx

Slide:

- Nhập và định dạng tiêu đề và nội dung
- Chèn hình vẽ vào slide
- Tạo hiệu ứng xuất hiện (Entrance Effect) Wheel cho các đối tượng trên slide
- Tạo Theme cho trang



4.

- Nhập dữ liệu như sau vào Sheet1 và đổi tên Sheet1 thành HO_TEN của học sinh và xóa các Sheet còn lại và lưu vào thư mục HO_TEN_HOC_SINH với tên EXCEL.XLSX.

BẢNG KÊ TIỀN ĐIỆN

S T T	Tên khách	Loại hộ	Chỉ số		Tiêu thụ	Số Kwh chịu đơn giá			Thành tiền
			Cũ	Mới		450	600	800	
1	Trần Thanh Phong	A	50	250					
2	Lê Như Khoa	B	73	155					
3	Nguyễn Thị Kim Dung	C	85	203					
4	Trần Tuấn Dũng	A	69	145					
5	Hoàng Thúc Phương	D	105	301					
6	Nguyễn Bách Chín	B	215	429					
7	Bùi Hồng Châu	C	124	321					
8	Bùi Thị Hằng	D	112	256					
9	Huỳnh Tuấn Nga	A	68	115					
10	Lê Thu Thủy	C	97	213					
11	Đinh Hoàng Hà	B	170	435					
12	Lê Thị Châu	A	120	297					
13	Huỳnh Tuấn Chinh	B	115	208					
14	Huỳnh Thiên Quốc	D	176	497					
15	Hoàng Thiên Thắng	B	20	200					
16	Nguyễn Bách Chín	C	50	300					
17	Bùi Hồng Châu	D	60	250					
18	Bùi Thị Hằng	B	70	280					
19	Đinh Như Dung	C	52	300					
20	Phạm Tuấn Nga	D	45	250					
21	Huỳnh Trung Thu	A	60	200					

22	Nguyễn Như Nga	B	145	250					
23	Bùi Hồng Thanh	C	225	300					
24	Bùi Thị Phương	B	150	350					
25	Lê Châu Như Thủy	C	250	278					
26	Phạm Thiên Hằng	B	305	500					
27	Hoàng Thu Hưng	C	400	600					
28	Phạm Tuấn Nga	D	300	500					
				TC					
				BQ					
				CN					
				TN					

BẢNG THỐNG KÊ

Loại hộ	Tiêu thụ	Thành tiền
A		
B		
C		
D		

YÊU CẦU:

- Tính cột tiêu thụ: Tiêu thụ = Chỉ số mới – Chỉ số cũ.
- Đơn giá điện được tính lũy tiến như sau:
 - + 100 Kwh đầu tính đơn giá 450 đồng/Kwh
 - + 50 Kwh kế tiếp tính đơn giá 600 đồng/Kwh
 - + Số Kwh kế tiếp nữa tính đơn giá 800 đồng/Kwh

Hãy lập công thức tính số Kwh cho các cột 450, 600, 800

Ví dụ:

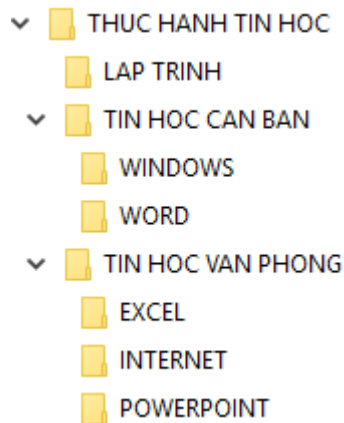
Tiêu thụ	Số Kwh chịu đơn giá		
	450	600	800
80	80	0	0
120	100	20	0
150	100	50	0
180	100	50	30

- Tính cột thành tiền
- Tính tổng cộng, bình quân, cao nhất, thấp nhất cho hai cột tiêu thụ và thành tiền.
- Điền vào bảng thống kê
- Sắp xếp bảng thống kê tiền điện tăng dần theo loại hộ, nếu cùng loại hộ thì sắp xếp giảm dần theo thành tiền

- Vẽ biểu đồ hình cột thể hiện tình hình doanh thu của các mặt hàng ở Bảng thống kê doanh thu.

Câu 8.

1. Dùng Windows Explorer tạo cấu trúc cây thư mục như hình sau trong ổ đĩa **D:** hoặc ổ đĩa **E:**



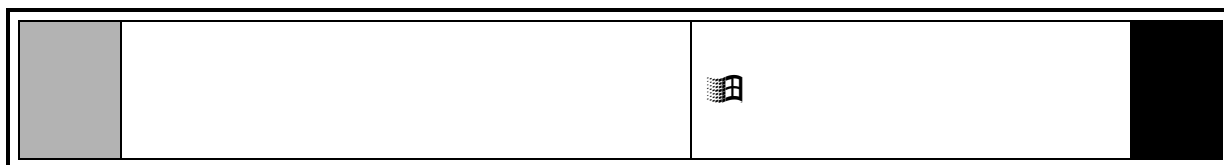
2. Soạn thảo, định dạng (giãn dòng, giãn đoạn, tạo dấu bullets,..) văn bản theo đúng mẫu sau và lưu vào thư mục **THUCHANH** vừa tạo ở **câu 1** với tên tập tin **word.doc**. Canh lề trang giấy: Top=2cm; Bottom=1.5cm; Left=2cm; Right=2cm và chọn khổ giấy A4.

SỐ LIỆU KINH TẾ NĂM 2006 VÀ MỤC TIÊU 2007

	2006	2007
GDP.....	9%	9%
Tăng trưởng nông nghiệp	13.2%	13.5%
Xuất khẩu	8.7 tỉ USD	11 tỉ USD
Nhập khẩu	11.2 tỉ USD	13.2 tỉ USD
Bội chi ngân sách	4.8% GDP	3.5 – 4 % GDP
Chỉ số giá cả	4-5% GDP	3.5 – 4% GDP

ACCNET - LẠC VIỆT

ACCNET	QUẢN TRỊ DOANH NGHIỆP	 Quản trị KT – TC  Thuế VAT  Có 150 Cty sử dụng	Các vấn đề bạn quan tâm: 1. Các phát triển mới 2. Vấn đề thương tích 3. Hướng mở tương lai	LẠC VIỆT



CÁC DỊCH VỤ THƯỜNG XUYÊN HÀNG QUÝ

CHÚNG TÔI HÂN HẠNH THÔNG BÁO LỊCH TRÌNH CÁC TÀU CHỞ HÀNG NHƯ SAU:

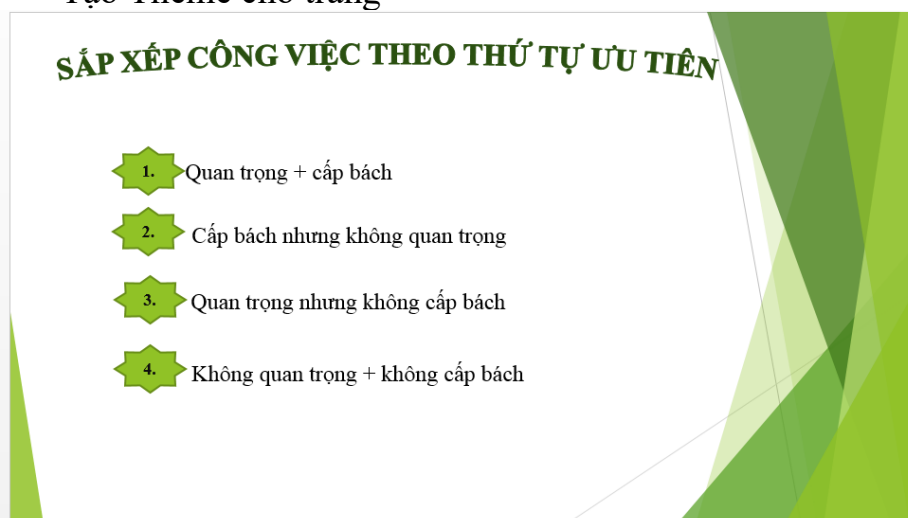
- * KIÊN GIANG - AN GIANG - CẦN THƠ TỐC HÀNH
- * KIÊN GIANG MINH HẢI TỐC HÀNH
- * RẠCH GIÁ - RẠCH SỎI - TÂN HIỆP - NGÃ 3 LỘ TỄ
- * RẠCH GIÁ, RẠCH SỎI - TÀ NIÊN - XỂO RÔ
- * LONG XUYỀN - THỐT NỐT - CẦN THƠ
- * NHÀ NGANG - VĨNH THUẬN - MINH HẢI.

TÀU	RS	XR	BĐ	VT	MH
KG-06	04/10	19/10	30/10	21/11	28/11
KG-07	04/10				
KG-08					

3. Tạo Slide theo yêu cầu sau và lưu vào thư mục <Mã số HS> với tên **PPoint.pptx**

Slide:

- Nhập và định dạng tiêu đề và nội dung
- Chèn hình vẽ vào slide
- Tạo hiệu ứng xuất hiện (Entrance Effect) Wheel cho các đối tượng trên slide
- Tạo Theme cho trang



4.

- Nhập dữ liệu như sau vào Sheet1 và đổi tên Sheet1 thành HO_TEN của học sinh và xóa các Sheet còn lại và lưu vào thư mục HO_TEN_HOC_SINH với tên **EXCEL.XLSX**.

BÁO CÁO DOANH THU CÂU LẠC BỘ

STT	MÃ CLB	TÊN CLB	TÊN NƯỚC	SỐ CĐV	GIÁ VÉ	DOANH THU	LÃI/LỖ
1	IAC1			80000			
2	EMU1			60000			
3	FPS2			50000			
4	SBA1			100000			
5	SRE1			80000			
6	GMB2			70000			
7	PBI2			40000			

MÃ CLB	TÊN CLB	GIÁ VÉ
MU	Manchester- Unit	10 USD
PS	Paris - SG	12 USD
RE	Real - Madrit	10 USD
BI	Benfica	7 USD
AC	AC - Milan	12 USD
BA	Barcelona	10 USD
MB	Bayem- Munich	10 USD

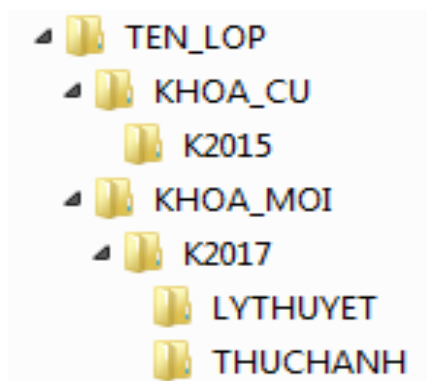
MÃ NƯỚC	TÊN NƯỚC
I	Ý
G	ĐỨC
S	TÂY BAN NHA
P	BỜ ĐÀO NHA
F	PHÁP
E	ANH

YÊU CẦU

- Dựa vào 02 ký tự giữa của Mã CLB và bảng phụ để điền vào cột Tên CLB.
 - Dựa vào 01 ký tự đầu của Mã CLB và bảng phụ để điền vào cột Tên Nước.
 - Nếu ký tự cuối của của Mã CLB là 1 tức là đội hạng I, 2 tức là đội hạng II.
- Dựa vào Mã CLB và bảng phụ để điền vào cột Giá vé, biết rằng nếu là đội hạng nhì thì giá được giảm 5%, ngược lại giá tăng 5%.
- Doanh thu bằng Số Cổ Động Viên (CĐV) * Giá vé.
 - Là Lãi nếu đội hạng nhất có doanh thu > 900.000, hạng nhì có doanh thu > 600.000. Ngược lại thì Lỗ.
 - Định dạng doanh thu có đơn vị là USD đứng sau số.

Câu 9.

1. Dùng Windows Explorer tạo cấu trúc cây thư mục như hình sau trong ổ đĩa **D:** hoặc ổ đĩa **E:**



(Ghi chú: thư mục **TEN_LOP** đổi thành **tên và lớp** tương ứng của học sinh. Ví dụ: QUOC_CUONG_KTL17C2)

2. Soạn thảo, định dạng (giãn dòng, giãn đoạn, tạo dấu bullets,..) văn bản theo đúng mẫu sau và lưu vào thư mục **THUCHANH** vừa tạo ở **câu 1** với tên tập tin **word.doc**. Canh lề trang giấy: Top=2cm; Bottom=1.5cm; Left=2cm; Right=2cm và chọn khổ giấy A4.

PHỤ BẢN ĐỀ CƯƠNG GIÁO TRÌNH

MÔN HỌC	SỐ TIẾT	TÀI LIỆU	GIẢNG VIÊN
5. Hệ điều hành	10	MS-DOS.....	Lê Bình
6. Bảng tính	10	Excel 5.0.....	Nguyễn An
7. Soạn thảo văn bản	25	WinWord 6.0.....	Trương Hải yến
8. Phần mềm tiện ích	30	NC, ATV	Trương Hiếu

★Bạn biết gì về cuộc thi GINSOMIN ?★

<u>THẺ LỆ THAM DỰ</u> ✍️ Cắt phiếu tham dự trên báo hoặc từ các tờ bướm tại Nhà thuốc, trả lời các câu hỏi, gửi về hộp thư 045 Bưu điện Trần Hưng Đạo trước ngày 18-11-2018.	<u>Câu hỏi:</u> 3. Thuốc bổ Ginsomin cung cấp cho cơ thể tinh chất nhân sâm chống lão hóa? Đúng ☐ Sai ☐
👉 01 giải nhất: Tivi Toshiba 21". 👉 02 giải nhì: 01 Cassette CD Sony W27. 👉 10 giải ba: 01 Quạt máy.	4. Ginsomin dùng để bồi bổ cơ thể, phòng chống stress? Đúng ☐ Sai ☐

☎️ GINSOMIN Sức khỏe mỗi ngày – Sức sống cả đời

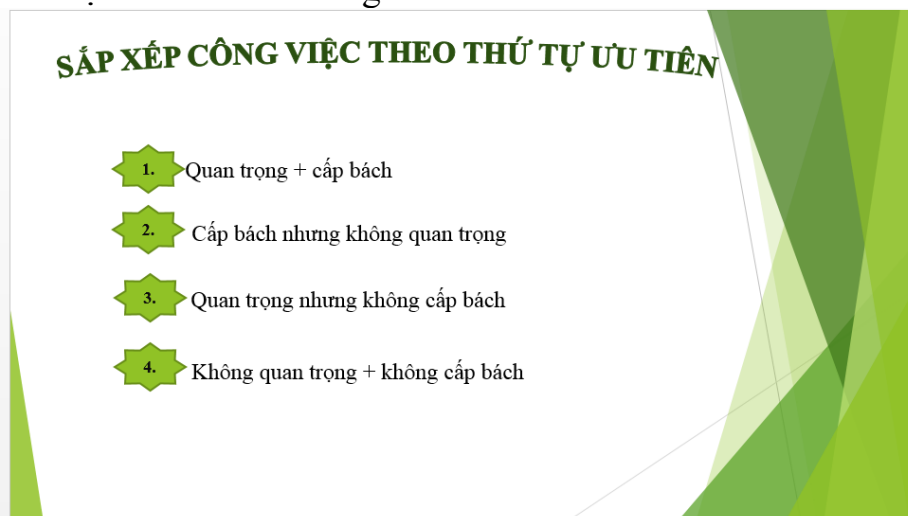
Chú ý:

- Soạn thảo đoạn văn bản nằm giữa 2 đường gạch ngang.
- Font Windings: ☎️.
- Font Webdings: 🌀.

3. Tạo Slide theo yêu cầu sau và lưu vào thư mục <Mã số HS> với tên PPoint.pptx

Slide:

- Nhập và định dạng tiêu đề và nội dung
- Chèn hình vẽ vào slide
- Tạo hiệu ứng xuất hiện (Entrance Effect) Wheel cho các đối tượng trên slide
- Tạo Theme cho trang



4. Nhập dữ liệu như sau vào Sheet1 và đổi tên Sheet1 thành HO_TEN của học sinh và xoá các Sheet còn lại và lưu vào thư mục HO_TEN_HOC_SINH với tên EXCEL.XLSX.

THỐNG KÊ NHẬP NGUYÊN LIỆU 6 THÁNG ĐẦU NĂM

STT	MÃ HÀNG	TÊN HÀNG	HÃNG SX	ĐƠN GIÁ	SỐ LƯỢNG (LÍT)	THUẾ	THÀNH TIỀN
1	N4TCA				15000		
2	N06MO				4000		
3	N89BP				3500		
4	D00BP				2000		
5	D01ES				3000		
6	D00TN				2000		
7	X92SH				2500		

MÃ HÀNG	TÊN HÀNG	ĐƠN GIÁ (Đồng/lít)	THUẾ XUẤT
X	Xăng	4500	3 %
D	Dầu	3500	3.5 %
N	Nhớt	8200	2 %

MÃ HÀNG	TÊN HÃNG SX
BP	British Petro
ES	Esso
SH	Shell
CA	Castrol
MO	Mobil

YÊU CẦU

- Dựa vào ký tự đầu của Mã hàng và bảng phụ để điền vào cột Tên hàng.
- Dựa vào bảng phụ và 02 ký tự cuối của Mã hàng để điền vào cột Hãng sản xuất, nếu “TN” thì điền là hàng trong nước.
- Cột đơn giá lấy trong bảng phụ.
- Thuế: Hàng trong nước được miễn thuế, còn lại thuế tính theo bảng phụ (Số lượng * Đơn giá * Thuế).
- Thanh tiền = Đơn giá * Số lượng + Thuế.
- Tính tổng số lượng và giá trị Dầu của hai hãng British Petro và Esso.

10.

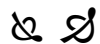
Câu 1: Dùng Windows Explorer tạo cấu trúc cây thư mục như hình sau trong ổ đĩa D: hoặc ổ đĩa E: (1.0đ)

- ▼  BÀI TẬP
 - ▼  ĐỒ HOẠ
 -  AUTOCAD
 -  COREL
 - ▼  LẬP TRÌNH
 - ▼  C
 -  UNTITLED1
 -  UNTITLED2
 -  PASCAL

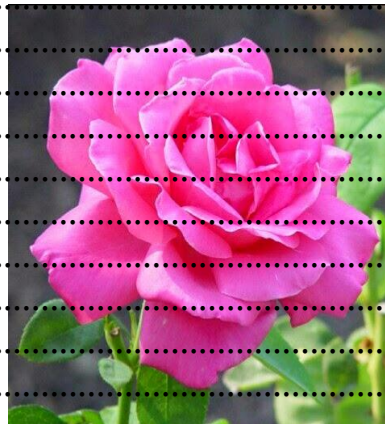
Câu 2: (2.0đ)

Soạn thảo, định dạng (giãn dòng, giãn đoạn, tạo dấu bullets,..) văn bản theo đúng mẫu sau và lưu vào thư mục **THUCHANH** vừa tạo ở **câu 1** với tên tập tin **word.doc**. Canh lề trang giấy: Top=2cm; Bottom=1.5cm; Left=2cm; Right=2cm và chọn khổ giấy A4

STREAMLINE ENGLISH - CONNECTIONS



1.	All Aboard	2
2.	Telephoning	7
3.	Fizz Is Fantastic	10
4.	Olympic Report.....	13
5.	I'll Be There	20
6.	Monday Morning	23
7.	Doctor Sowanso	26
8.	Sleep And Dream	29
9.	At The Chemist's	31
10.	Lord Worth.....	38
11.	Look,Feel,Taste,Sound,Smell	41



PHỤ BẢN

ĐỀ CƯƠNG GIÁO TRÌNH

MÔN HỌC	SỐ TIẾT	TÀI LIỆU	GIẢNG VIÊN
Hệ điều hành.....	10	MS-DOS.....	Tạ Tôn
Bảng tính	10	Quattro Chương trình 5.0 ..	Vì Nhất Tiểu
Soạn thảo văn bản	25	WinWord 6.0.....	Trương Vô Kỳ

PHIẾU ĐĂNG KÝ MUA PC WORD

PC WORD	HỌ TÊN:											
	ĐỊA CHỈ:											
	QUÝ I			QUÝ II			QUÝ III			QUÝ IV		
	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐

Chú ý:

- Soạn thảo đoạn văn bản nằm giữa 2 đường gạch ngang.
- Biểu tượng ☺ nằm trong font chữ Wingdings
- Biểu tượng ☺ ☹ ☹ ☹ nằm trong font chữ Webdings

Câu 3: (1.0đ)

Tạo Slide theo yêu cầu sau và lưu vào thư mục <Mã số HS> với tên PPoint.pptx

Slide:

- Nhập và định dạng tiêu đề và nội dung
- Chèn hình vẽ vào slide
- Tạo hiệu ứng xuất hiện (Entrance Effect) Wheel cho các đối tượng trên slide
- Tạo Theme cho trang

MẠNG LƯỚI GIAO THÔNG

1. Đường bộ

- ❖ Quốc lộ: dài khoảng 17.300 km.
- ❖ Tỉnh lộ: dài khoảng 27.700 km.

2. Đường sắt

- Dài khoảng 2.600 km.
- Các loại tàu:
 - Tàu khách: tốc hành, nhanh, thường.
 - Tàu chở hàng: nhanh, thường.

3. Đường thủy

4. Đường hàng không

Câu 4: (3.0đ)

1. Nhập dữ liệu như sau vào Sheet1 và đổi tên Sheet1 thành HO_TEN của học sinh và xoá các Sheet còn lại và lưu vào thư mục HO_TEN_HOC_SINH ở trên với tên EXCEL.XLS.

CÁC ĐOÀN DU LỊCH

ĐOÀN	NƠI ĐẾN	NGÀY ĐI	NGÀY VỀ	TIỀN ĂN Ở	TIỀN XE	CHI PHÍ MỖI KHÁCH	SỐ KHÁCH	THÀNH TIỀN
------	---------	---------	---------	-----------	---------	-------------------	----------	------------

1	Đà Lạt	02/01/2003	04/01/2003	?	?	?	40	?
2	Nha Trang	04/01/2003	06/01/2003				50	
3	Huế	04/01/2003	09/01/2003				100	
4	Hà Nội	08/01/2003	20/01/2003				10	
5	Vũng Tàu	09/01/2003	10/01/2003				10	
6	Hà Nội	15/01/2003	27/01/2003				15	
7	Vũng Tàu	12/01/2003	13/01/2003				150	
Tổng cộng							?	?

BẢNG GIÁ TIỀN XE

Nơi đến	Đà Lạt	Nha Trang	Huế	Hà Nội	Vũng Tàu
Tiền xe	40000	50000	90000	150000	20000

BẢNG THỐNG KÊ

Nơi đến	Tổng số khách	Tổng thành tiền
Vũng Tàu hoặc Nha Trang	?	?
Vũng Tàu đi ngày 09/01/03		
Nơi đến bất kỳ và ngày đi là 04/01/03		

Yêu cầu tính:

- Tiền ăn ở** = (Ngày về - Ngày đi) * Tiền ăn ở 1 ngày. Tiền ăn ở 1 ngày như sau Hà Nội: 250000, Vũng Tàu: 200000, Đà Lạt 150000, còn lại 100000.
- Tiền xe**: dựa vào Bảng giá tiền xe
- Chi phí mỗi khách** = Tiền ăn ở + Tiền xe
- Thành tiền** = Chi phí mỗi khách * Số khách
- Tính **Bảng thống kê**
- Sắp xếp theo Nơi đến tăng dần, nếu trùng Nơi đến thì theo Ngày đi tăng dần
- Rút trích các chuyến đi Hà Nội và có Số khách < 40.

11.

Câu 1: Dùng Windows Explorer tạo cấu trúc cây thư mục như hình sau trong ổ đĩa D: hoặc ổ đĩa E: (1.0đ)

- ▼  BÀI TẬP
 - ▼  THCB
 -  MICROSOFT WORD
 -  MSDOS
 - ▼  WINDOWS
 -  PAINT
 -  WORDPAD
 - ▼  THVP
 -  POWERPOINT

(Ghi chú: thư mục **TEN_LOP** đổi thành **tên và lớp** tương ứng của học sinh. Ví dụ: QUOC_CUONG_KTL17C2)

Câu 2: (2.0đ)

Soạn thảo, định dạng (giãn dòng, giãn đoạn, tạo dấu bullets,..) văn bản theo đúng mẫu sau và lưu vào thư mục **THUCHANH** vừa tạo ở **câu 1** với tên tập tin **word.doc**. Canh lề trang giấy: Top=2cm; Bottom=1.5cm; Left=2cm; Right=2cm và chọn khổ giấy A4.

THÔNG BÁO



Danh sách khách hàng của Công ty Tin học MTV:

HỌ VÀ TÊN	ĐỊA CHỈ	ĐIỆN THOẠI
1. Nguyễn Trọng Vinh	_____48 Nguyễn Trãi, Q1	----- 0123.345.587
2. Trần Thị Bích	_____55 Đông Đa, Q4	-----097.145.843
3. Lưu Thái Thịnh	_____12 Nguyễn Bình Khiêm, Q6	----- 0167.432.890
4. Huỳnh Bảo Lộc	_____9 Nguyễn Thị Minh Khai, Q9	_____091.457.442-----



MỘT SỐ THUẬT NGỮ TIN



THUẬT NGỮ	Tiếng Anh	Tiếng Việt	Giải thích
-----------	-----------	------------	------------

	☺ Processor	☆ Bộ xử lý	Đóng vai trò như bộ não máy tính kiểm soát toàn bộ các chức năng quan trọng.
	☺ Main board	☆ Bo mạch chủ	Chứa bộ xử lý và các chip hỗ trợ cho bộ xử lý, bộ nhớ, và chứa các khe mở rộng, phối hợp với bộ xử lý điều khiển tất cả các thiết bị.
	☺ RAM	☆ Bộ nhớ	Nơi lưu trữ tạm thời dữ liệu thông tin.

Chú ý:

1. Soạn thảo đoạn văn bản nằm giữa 2 đường gạch ngang.

2. Font Windings: 

Câu 3: (1.0đ)

Tạo Slide theo yêu cầu sau và lưu vào thư mục <**Mã số HS**> với tên **PPoint.pptx**

Slide:

- Nhập và định dạng tiêu đề và nội dung
- Chèn hình vẽ vào slide
- Tạo hiệu ứng xuất hiện (Entrance Effect) Wheel cho các đối tượng trên slide
- Tạo Theme cho trang



Câu 4: (3.0đ)

1. Nhập dữ liệu như sau vào Sheet1 và đổi tên Sheet1 thành HO_TEN của học sinh và xoá các Sheet còn lại và lưu vào thư mục HO_TEN_HOC_SINH ở trên với tên EXCEL.XLS .

BẢNG CHI TIẾT NHẬP XUẤT HÀNG HÓA QUÍ IV/2015

NGÀY	MÃ HÀNG	TÊN HÀNG	LOẠI	ĐƠN VỊ	SỐ LƯỢNG	ĐƠN GIÁ	THUẾ	THÀNH TIỀN
20/10/2015	DBH-DB-N			Kg	150			
15/10/2015	GTL-TB-N			Kg	700			
01/10/2015	DBH-TB-X			Kg	500			
07/10/2015	GTL-DB-N			Kg	1250			
05/09/2015	DQN-TB-N			Kg	975			
08/09/2015	GNT-DB-X			Kg	380			
16/08/2015	DQN-DB-N			Kg	2375			
03/05/2015	DBH-DB-X			Kg	3000			
13/07/2015	GNT-TB-N			Kg	5320			
14/08/2015	DQN-TB-X			Kg	680			

Bảng 1

3 ký tự đầu	Tên hàng
DBH	Đường Biên Hòa
DQN	Đường Quảng Nam
GTL	Gạo Thái Lan
GNT	Gạo Nếp Thơm

Bảng 2

Loại	DB	TB
DBH	45000	42000
DQN	4000	38000
GTL	6000	56000
GNT	62000	5800

Bảng thống kê

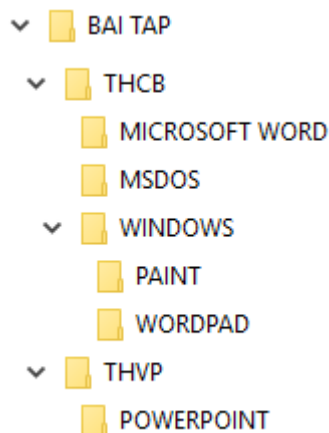
Mã hàng	Nhập	Xuất
Đường		
Gạo		

 YÊU CẦU:

2. Điền thông tin vào cột Tên hàng dựa vào 3 ký tự đầu của Mã hàng và tra trong bảng 1
3. Điền thông tin vào cột Loại dựa vào 2 ký tự thứ 5 và thứ 6 của Mã hàng, nếu là DB thì là loại Đặc biệt, nếu là TB thì là loại Trung bình
4. Tính cột Đơn giá dựa vào 3 ký tự đầu và ký tự cuối của Mã hàng và bảng 2. Biết rằng:
 - Nếu ký tự cuối của Mã hàng là N (nhập) thì đơn giá thực của mặt hàng đó thấp hơn đơn giá cho trong bảng 2 là 5%
 - Nếu ký tự cuối của Mã hàng là X (xuất) thì đơn giá thực của mặt hàng đó cao hơn đơn giá cho trong bảng 2 là 10%.
5. Tính cột Thuế, biết rằng:
 - Nếu mặt hàng là Nhập thì thuế của 1kg sẽ bằng 0,2% của đơn giá thực
 - Nếu mặt hàng là Xuất thì thuế của 1kg sẽ bằng 0,5% của đơn giá thực.
6. Tính cột Thành tiền, biết rằng: Thành tiền = Số lượng * Đơn giá – Thuế
7. Tính Bảng thống kê.

12.

Câu 1: Dùng Windows Explorer tạo cấu trúc cây thư mục như hình sau trong ổ đĩa **D:** hoặc ổ đĩa **E:** (1.0đ)



(Ghi chú: thư mục **TEN_LOP** đổi thành **tên và lớp** tương ứng của học sinh. Ví dụ: QUOC_CUONG_KTL17C2).

Câu 2: (2.0đ)

Soạn thảo và định dạng văn bản theo đúng mẫu sau và lưu vào thư mục <Mã số HS> với tên **Word.docx**. **Định dạng trang**. Canh lề trang giấy: Top=2cm; Bottom=2cm; Left=2cm; Right=2cm và chọn khổ giấy A4.

CA KHÚC MỪNG XUÂN

1. Con Bướm Xuân Hồ Quang Hiếu
2. Xuân Đã Về.....Hồ Ngọc Hà
3. Hoa Cỏ Mùa XuânMỹ Linh
4. Điệp khúc mùa xuân Bảo Anh
5. Xuân Ca Noo Phước Thịnh

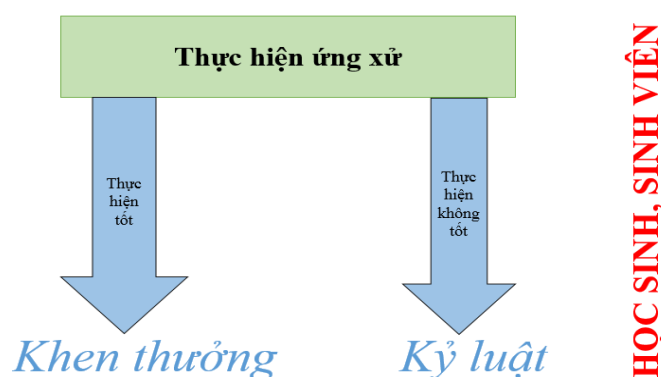
TOP 3 CA KHÚC ĐƯỢC YÊU THÍCH NHẤT		
Ca khúc	SL bình chọn	
Con Bướm Xuân	500	
Điệp khúc mùa xuân	450	
Xuân Đã Về	430	

Câu 3: (1.0đ)

Tạo Slide theo yêu cầu sau và lưu vào thư mục <Mã số HS> với tên **PPoint.pptx**

Slide:

- Nhập và định dạng tiêu đề và nội dung
- Chèn hình vẽ vào slide
- Tạo hiệu ứng xuất hiện (Entrance Effect) Wheel cho các đối tượng trên slide
- Tạo Theme cho trang



Câu 4: (3.0đ)

- Nhập dữ liệu như sau vào Sheet1 và đổi tên Sheet1 thành HO_TEN của học sinh và xoá các Sheet còn lại và lưu vào thư mục HO_TEN_HOC_SINH với tên EXCEL.XLSX.

CƯỚC PHÍ BƯU KIỆN

STT	MÃ BƯU KIỆN	NOI ĐẾN	PHƯƠNG TIỆN	HÌNH THỨC	TRỌNG LƯỢNG (Gram)	GIÁ CƯỚC	THÀNH TIỀN
1	01USN				500		
2	01USE				200		
3	02AUE				50		
4	01SIE				250		
5	02USN				150		
6	01SIN				800		
7	02AUN				250		
8	01AUE				600		

Bảng 1

MÃ NƯỚC	TÊN NƯỚC	GIÁ THEO PHƯƠNG TIỆN	
		01	02
US	USA	19000	18000
FR	France	17000	16000
AU	Australia	14000	12000
SI	Singapore	12000	10500

Bảng 2

MÃ PHƯƠNG TIỆN	01	02
TÊN PHƯƠNG TIỆN	Máy bay	Tàu thủy

Bảng thống kê

Doanh thu các hình thức gửi

PHƯƠNG TIỆN	BÌNH THƯỜNG	NHANH
MÁY BAY		
TÀU THỦY		

YÊU CẦU:

- + 2 ký tự đầu trong Mã bưu kiện cho biết Mã phương tiện
 - + Ký tự 3, 4 trong Mã bưu kiện cho biết Mã nước
 - + Ký tự cuối trong Mã bưu kiện cho biết hình thức gửi
- Nơi đến: dựa theo Mã nước dò tìm trong bảng 1.

3. Phương tiện: dựa theo Mã phương tiện dò tìm trong bảng 2. Hình thức: thể hiện nếu ký tự cuối là N $\rightarrow$ “Bình thường”; E $\rightarrow$ “Nhanh”.
4. Giá cước: dựa theo Mã nước và Mã phương tiện dò tìm trong bảng 1.
5. Thành tiền: Trọng lượng * Đơn giá. Nếu hình thức gửi là Nhanh thì tăng 10% thành tiền. Định dạng cột thành tiền theo dạng 1000 đồng.
6. Trích bảng thống kê theo như mẫu:

Doanh thu các hình thức gửi

PHƯƠNG TIỆN	BÌNH THƯỜNG	NHANH
MÁY BAY		
TÀU THỦY		